

Smlouva o poskytnutí individuální účelové dotace z rozpočtu obce Sedlnice

Obec Sedlnice

sídlo: Sedlnice 109
zastoupená: starostou obce ing. Rostislavem Recmanem
IČ: 00298352
bankovní spojení: ČS Nový Jičín
číslo účtu: 1772185329/0800
(dále jen „poskytovatel“)

a

Žadatel

právní osoba: TJ SOKOL Sedlnice
zastoupen: Michalem Pavelkou
IČ: 47863064
DIČ:
není plátcem DPH
bankovní spojení: Fio banka
číslo účtu: 2601892154/2010
(dále jen „příjemce“)

Obsah smlouvy

I.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně nejpozději do 8 dnů druhé smluvní straně.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené individuální dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele. Dotace podle této smlouvy je veřejná finanční podpora poskytnutá z rozpočtu obce Sedlnice
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

III.

Účel dotace a doba, v níž má být účelu dosaženo

Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci neinvestiční dotaci k následujícímu účelu:
na činnost a provoz v roce 2021

IV.

Výše dotace

Dotace se příjemci poskytuje v celkové výši **150.000,- Kč (slovy:jednostopadesáttisíc korun českých)**. Peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nejpozději 15. den ode dne nabytí účinnosti smlouvy (*počet splátek a termíny pro vyplacení dotace budou stanoveny individuálně dle povahy účelu použití dotace, termínu konání a délky akce, na kterou je dotace poskytována a výše poskytnuté dotace*). Platba se považuje za uskutečňenou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

V.

Použití dotace

1. Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze v souladu s účelem této smlouvy k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace.

Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou při splnění následujících podmínek:

- vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v dále uvedeném období roku 2021, tj. v období nejdříve však od 1.1.2021 a nejpozději do 31.12.2021
- byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. III.a V. této smlouvy,
- byl vynaložen v souladu s články III. a V. Pravidel pro poskytování individuálních dotací
- vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
- byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený účetními záznamy,
- je definován (konkretizován) touto smlouvou,

Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou z hlediska této dotace považovány za náklady neuznatelné.

VI.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že:
 - nepřevede svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
 - bude realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost,
 - naplní účelové určení projektu.
2. Příjemce je povinen předložit na předepsaných formulářích poskytovateli závěrečnou zprávu projektu a vyúčtování poskytnuté individuální dotace nejpozději do 30 dnů od ukončení akce, nejpozději do 31. 12. příslušného roku, ve kterém se akce konala.

Příjemce doloží vyúčtování dotace komentářem – závěrečnou zprávou o realizaci a průběhu projektu **sumářem vydaných částek** (řádně vyplněný formulář k vyúčtování dotace) a **čitelnými kopiemi dokladů** (faktur, paragonů, výpisů z příslušného bankovního účtu, pokladními doklady a jinými doklady, které se vztahují k použití dotace; v případě vedení podvojného účetnictví doloží výpis z účetní evidence).

3. Příjemce dotace je povinen vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nevyčerpanou část peněžních prostředků z dotace nejpozději do 31.12. roku, v němž se projekt uskutečnil. Příjemce

dotace je povinen při nerealizaci projektu odeslat poskytnutou dotaci zpět převodem na účet poskytovatele a to v den oznámení vzniku změny, včetně písemného odůvodnění vrácení dotace.

4. Příjemce je povinen vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, z níž musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou.
5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
6. Příjemce se zavazuje neprodleně, avšak nejpozději do 8 dnů od okamžiku vzniku změny informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce, změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a s realizací projektu.
7. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací, je povinen příjemce vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace okamžitě před tím, než dojde k přeměně nebo než dojde ke zrušení právnické osoby. Rozhodným dnem, kdy již nemůže příjemce čerpat dotaci je den, kdy vstoupila tato právnická osoba do likvidace.
8. Příjemce je povinen po dobu 5 let od skončení projektu archivovat následující dokumenty: originály dokladů, prokazujících čerpání dotace.

VII.

Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované účetní záznamy a jiné doklady.
2. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly (tj. v rozsahu odpovídajícím podílu jejich účasti na projektu žadatele).

VIII.

Sankční ujednání

Při porušení rozpočtové kázně (neoprávněné použití peněžních prostředků, zadržení peněžních prostředků) bude poskytovatel postupovat podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uzavření.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena jejímu adresátu. Příjemce je v případě ukončení závazkového vztahu povinen vrátit prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.

